

Jaarplan 2020



Adviesraad
Sociaal Domein
Krimpen aan den IJssel

Vastgesteld op 10 januari 2020

Inhoud

1. Inleiding	3
2. Adviesraad Sociaal Domein	3
2.1. Doelstelling	3
2.2. Leden	3
2.3. Organisatie.....	4
2.4. Aandachtsgebieden	4
3. Evaluatie en maatregelen.....	5
3.1. Evaluatie 2018	5
3.2. Maatregelen.....	5
3.3. Gemeenschappelijke Regeling (GR) IJsselgemeenten	6
4. Gevraagde en ongevraagde adviezen.....	6
5. Speerpunten 2020.....	6
6. Activiteiten en resultaten 2020.....	6
6.1. Ondersteuning, welzijn en informele hulp (Wmo).....	6
6.2. Jeugd.....	7
6.3. Werk en inkomen (Participatiewet).....	7
6.4. Externe contacten, Profilering en communicatie.....	7
Bijlage 1: Rooster van aftreden leden Adviesraad	8

1. Inleiding

Dit jaarplan geeft een overzicht van de geplande activiteiten van de Adviesraad Sociaal Domein gemeente Krimpen aan den IJssel (verder Adviesraad) voor 2020.

De looptijd van het jaarplan is een kalenderjaar. Het jaarplan is vastgesteld in de vergadering van de Adviesraad op 10 december 2019.

Het jaarplan komt in 2020 regelmatig aan de orde op de vergaderagenda van de Adviesraad. Daarbij wordt de voortgang besproken.

Het actuele jaarplan wordt gepubliceerd op de eigen website van de Adviesraad, te weten www.adviesraadsociaaldomeinkrimpen.nl

2. Adviesraad Sociaal Domein

2.1. Doelstelling

Het doel van de Adviesraad Sociaal Domein is toe te zien dat de belangen worden behartigd van inwoners van Krimpen aan den IJssel die te maken hebben met de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en de Participatiewet door te adviseren aan de gemeente.

De Wet Maatschappelijke Ondersteuning omvat onder andere:

Huishoudelijke hulp, thuiszorg, wijkverpleging, dagbesteding, huiselijk geweld, PGB's, etc.

De Jeugdwet gaat over:

Jeugdhulp en jeugdzorg, GGZ, kinderspsychiatrie, kindermishandeling, PGB's, etc.

De Participatiewet betreft:

Uitvoering Werk en Inkomen, voorzieningenfonds etc.

2.2. Leden

De Adviesraad wordt gevormd door 13 leden die gezamenlijk een doorsnee vormen uit of namens de doelgroepen van de Wmo, de Jeugdwet en de Participatiewet.

Zij zijn geselecteerd op basis van hun persoonlijke betrokkenheid bij een van deze wetten of aangewezen door een cliënten- of belangenorganisatie of op basis van hun betrokkenheid en expertise op een van hierboven genoemde terreinen

De Adviesraad bestaat per januari 2020 uit de volgende leden:

Voorzitter	:	Philip Coté,
Secretaris	:	Herman Veenema,
Penningmeester:		Christa ter Woort,
Leden	:	Nico Bakker, lid op voordracht van PCOB, Mathieu Baltissen, lid op voordracht van Seniorenplatform, Margriet Clement, Sylvia Duchatteau, Henk Leertouwer, lid op voordracht van de plaatselijke kerken vanaf ... Anja Mastenbroek, Bart Prins, lid op voordracht van de Nederlandse Patiënten Vereniging (NPV), Bert Ruit, lid op voordracht van de plaatselijke kerken tot ... José Tuerlings.

Het rooster van aftreden van bovengenoemde leden is opgenomen in **bijlage 1** van het jaarplan.

Per januari 2020 zijn er twee vacatures. Het blijkt lastig de vacatures vervuld te krijgen. Aan de gemeente Krimpen aan den IJssel is voorgesteld de zittingsduur van drie jaar te verhogen naar vier jaar (onder handhaving van de mogelijkheid om een keer te worden herbenoemd).

Vanuit de gemeente Krimpen aan den IJssel fungeert de heer Michel Noorlander als ambtelijk secretaris van de Adviesraad. Hij draagt ook zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen. In de verslagen zijn de besluiten helder weergegeven.

2.3. Organisatie

De Adviesraad vergadert tien maal per jaar op dinsdagavond van 19.45 tot 22.00 uur. Deze vergaderingen zijn openbaar. De agenda's worden gepubliceerd op de gemeentepagina van de plaatselijke pers.

Vergaderingen zullen, waar gewenst, voor het eerste deel daarvan plaatsvinden met ambtelijke ondersteuning door de desbetreffende inhoudelijke medewerkers van de gemeente; het tweede deel zonder.

De Adviesraad heeft werkgroepen die bestaan uit leden van de Adviesraad. De taak van deze werkgroepen is om op hun aandachtsgebieden enerzijds informatie te verzamelen en te delen met de overige leden van de Adviesraad en anderzijds om contacten te onderhouden met cliënten- en belangenorganisaties en met professionele organisaties op die aandachtsgebied(en).

Zij kunnen ook voorbereidend werk verrichten voor het gevraagd of ongevraagd uitbrengen van adviezen aan het College van B&W. Meer dan in het verleden zullen werkgroepen direct contact onderhouden met beleidsmedewerkers van de gemeente. Tussen de desbetreffende werkgroep en de wethouder die de Participatiewet in portefeuille heeft is een overleg van een keer per zes weken opgestart.

2.4. Aandachtsgebieden

De volgende leden van de Adviesraad participeren in de volgende werkgroepen:

- *Werkgroep Wet Maatschappelijke Ondersteuning*
Nico Bakker, Henk Leertouwer, Anja Mastenbroek, Bart Prins, Bart Ruit (tot) en Christa ter Woort.
- *Werkgroep Jeugd*
Mathieu Baltissen, Margriet Clement en José Tuerlings.
- *Werkgroep Participatiewet*
Sylvia Duchateau, Anja Mastenbroek, Herman Veenema.
- *Werkgroep Profilering en Communicatie Adviesraad*
Margriet Clement, Philip Coté, José Tuerlings en Herman Veenema.
- *Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek*
Mathieu Baltissen en Christa ter Woort.

Daarnaast participeren leden van de Adviesraad in het Platform Sociaal Domein, dat is ingesteld door de gemeente. Leden zijn:

- Anja Mastenbroek en Christa ter Woort.

Vertegenwoordigers in Koepel van Adviesraden:

- Anja Mastenbroek en Bart Prins.

Voorzitter en secretaris participeren namens de Adviesraad in het Overleg Adviesraden Sociaal domein van de gemeenten Krimpen a/d IJssel, Lansingerland en Zuidplas, Capelle a/d IJssel. De Adviesraad is aangesloten bij de Koepel Adviesraden Sociaal Domein.

De terugkoppeling uit bovengenoemde werk- /projectgroepen door genoemde leden is vast onderdeel van de vergaderagenda van de Adviesraad.

3. Evaluatie en maatregelen

3.1. Evaluatie 2018

In 2018 is er een evaluatie van de adviesraad geweest. De daaruit voortvloeiende verbetervoorstellen liepen parallel met de voorstellen van drie leden die aan een scholingsbijeenkomst hadden deelgenomen. In 2019 zijn de voorstellen verder ter hand genomen; dit proces zal in 2020 worden voortgezet.

3.2. Maatregelen

De belangrijkste maatregelen zijn de volgende:

- Contacten doelgroepen: Elk van de werkgroepen inventariseert welke doelgroepen er zijn. Daarbij wordt nagegaan wat passend is: (organisaties van) zorgontvangers en/of aanbieders. Vervolgens zal worden bepaald op welke wijze en hoe vaak de contacten zullen worden onderhouden.
- Contacten buitenwereld: Prioriteit van contacten met doelgroepen boven algemene publiekscontacten. Meer bekendheid door publicatie agenda's in kranten en publicatie adviezen en reacties gemeente op site. Ook: lokale kranten meer gebruiken. Aanwezigheid met stand bij publieksmanifestaties heeft geen prioriteit. Achterstallig onderhoud site oppakken.
- Vergroten betrokkenheid leden en bevorderen pro-activiteit: Gekozen is voor het verhogen van de vergaderfrequentie én het vast opnemen van een agendapunt 'actualiteit/agendapunten volgende vergadering'. De contacten met doelgroepen zullen naar verwachting de pro-activiteit bevorderen. Ook: bij spoedeisende procedures snel handelen via mailcontact (N.B. vereiste unanimiteit bij besluitvorming zoals in huishoudelijk reglement staat, kan in bepaalde gevallen worden losgelaten).
- Ervaringsdeskundigheid en diversiteit leden: Aandachtspunt bij vervullen van vacatures.
- Inzicht in geldstromen: Scholingsbijeenkomst beleggen met desbetreffende beleidsmedewerker. Dit punt hangt samen met de wens dat beleidsambtenaren minder vaak in vergaderingen aanwezig zijn; ter compensatie zijn er dan twee keer per jaar scholingsbijeenkomsten waarbij ambtenaren worden uitgenodigd een thema toe te lichten.
- Prioriteitstelling: Werkgroepen meer betrekken bij Jaarplan en gemeente raadplegen bij Jaarplan. Voortgang Jaarplan 2 á 3 keer op agenda vergaderingen.
- Onafhankelijkheid vergroten: Beleidsambtenaren minder vaak in vergaderingen aanwezig. Daarmee wordt de vergadertijd korter. Wel: informeel voorbereidend contact tussen secretaris of werkgroepen met beleidsambtenaren.
- Gemeenschappelijke Regeling (GR) IJsselgemeenten verbeteren: zie paragraaf 3.3.
- Zittingsperiode verlengen: Advies (in verband met inwerktijd en continuïteit): vier jaar met mogelijkheid van een tweede termijn.

- Rol als Adviesraad: Geen klachtenloket en geen besluitvormer; ook vanuit gemeente: vaste rol bij relevante onderwerpen en zichtbare reactie.

3.3. Gemeenschappelijke Regeling (GR) IJsselgemeenten

Na een impasse in het overleg tussen vertegenwoordigers van de GR IJsselgemeenten en vertegenwoordigers van de drie betrokken adviesraden in 2018 en 2019 is op 25 november 2019 een nieuwe set afspraken vastgesteld in aanwezigheid van de betrokken wethouders, beleidsmedewerkers, adviesraden en GR.

In 2020 zal het overleg volgens de nieuwe afspraken gaan plaatsvinden. Hoofdpijnen daarvan zijn een duidelijker positie van de vertegenwoordiging van de adviesraden in het overleg, een actievere rol bij de agendering en een vaste vergadercyclus.

Herman Veenema zal in 2020 voorzitter van dit overleg zijn.

4. Gevraagde en ongevraagde adviezen

In de afgelopen periode heeft de Adviesraad adviezen uitgebracht aan het College van BenW naar aanleiding van voorgenomen beleid. Te verwachten is dat de adviesraad ook in 2020, naast gevraagde, ongevraagde adviezen zal uitbrengen als de ontwikkelingen daartoe aanleiding geven.

5. Speerpunten 2020

Gelet op de te verwachten ontwikkelingen zal de Adviesraad de volgende thema's als speerpunt aanmerken:

- Bewaken van de gevolgen van de bezuinigingen in gemeentebegroting.
- Betrokkenheid bij de voorbereiding van de Omgevingswet (met name ten aanzien van toegankelijkheid voor mensen met een beperking en inclusiviteit).
- Monitoren van complexe verandertrajecten met betrekking tot Jeugd en Beschermd wonen.
- Stringenter dan voorheen zal de gemeente gevraagd worden expliciet te maken op welke wijze gereageerd wordt op de adviezen van de Adviesraad.
- Woonvisie.
- Onafhankelijke cliëntondersteuning: Gegeven het grote belang dat de Adviesraad toekent aan de toegankelijkheid van het sociaal domein voor degenen die zorg nodig hebben, zal de adviesraad ook in 2020 aandacht schenken aan de beschikbaarheid en bekendheid van onafhankelijke cliëntondersteuning.

6. Activiteiten en resultaten 2020

6.1. Ondersteuning, welzijn en informele hulp (Wmo)

Activiteiten 2020

- evalueren Monitor Sociaal Domein en observeren of het onderdeel Wmo geen sluitpost wordt bij overschrijding van budget op gebied van de Jeugdwet en Participatiewet;
- volgen van de beleidsvoornemens van het college op het gebied van de Wmo, waaronder o.a. de aangenomen voorstellen rond de openbaar vervoersvoorzieningen : onderzoek naar gratis OV voor 65+ met beperkt inkomen, OV-probeerpas en het inzetten van de Belbus voor Wmo-vervoer;

- volgen van de ontwikkelingen op het gebied van het Sociaal Domein op basis van de informatie van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein;
- volgen van de klanttevredenheid met behulp van Klanttevredenheidsonderzoek en gesprekken met achterbannen en burgers;
- volgen van de ontwikkelingen op het gebied van de eenzaamheidsbestrijding door evaluatie van de vier lopende projecten in de gemeente;
- inventarisatie van de organisaties, die activiteiten leveren op het gebied van de Wmo en als informatiebron fungeren over de uitvoering van het gemeentelijk beleid;
- volgen van de ontwikkelingen binnen Krimpen aan de IJssel en participatie in werkgroepen om pro-actief invloed uit te oefenen;
- volgen van de ontwikkelingen op het gebied van de mantelzorg, waarbij specifiek aandacht gegeven moet worden aan het voorkomen van overbelasting van de mantelzorger.

6.2. Jeugd

Activiteiten 2020

De werkgroep Jeugd zal zich vooral bezig houden met het onderhouden van contacten en het leggen van nieuwe contacten betreffende organisaties die zich bezighouden met jeugd.

Daarnaast zal specifiek aandacht zijn voor:

- ontwikkeling huisvesting organisaties in het Gezondheidscentrum
- problematiek van de wachtlijsten in de jeugdhulp
- ontwikkeling van het nieuwe beleidsplan Sociaal Domein inzake Jeugdhulp: met name ook gericht op de ombuigingen.
- de sturing vanuit de gemeente op afschaling van de hulpverlening (deze moet na tijdje stapje terug doen) en het stimuleren van de inzet van JIM (Jouw Ingebrachte Mentor). Iemand uit eigen netwerk meenemen en kijken hoe iemand vanuit netwerk ondersteund kan worden.
- ontwikkelingen met betrekking zwembad de Lansingh.

6.3. Werk en inkomen (Participatiewet)

Activiteiten 2020

De werkgroep Participatiewet zal in 2020 aandacht schenken aan de volgende zaken:

- Het inspelen op de afspraken die gemaakt worden over de wijze waarop de betrokken Adviesraden hun functie kunnen vervullen in relatie tot de Gemeenschappelijke Regeling IJsselgemeenten.
- Het kritisch volgen van de gemeente bij de stappen betreffende vergroting van de uitstroom van de Participatiewet en het volgen van de instroom.
- Ontwikkelingen betreffende de collectieve ziektekostenverzekering.

6.4. Externe contacten, Profilering en communicatie

Activiteiten 2020

De activiteiten zullen gericht zijn op:

- Up-to-date zijn van de website.
- Zichtbaar maken van de adviezen van de Adviesraad en van de reactie van de Gemeente daarop.

Bijlage 1: Rooster van aftreden leden Adviesraad

Leden	Aftredend en herbenoembaar	Aftredend en niet herbenoembaar
Nico Bakker	februari 2022	februari 2025
Mathieu Baltissen	januari 2021	januari 2024
Margriet Clement	januari 2021	januari 2024
Philip Coté	januari 2021	januari 2024
Sylvia Duchatteau	februari 2022	februari 2025
Henk Leertouwer	januari 2023	januari 2026
Anja Mastenbroek	april 2020	april 2023
Bart Prins	oktober 2020	oktober 2023
José Tuerlings	april 2022	april 2025
Herman Veenema		september 2022
Christa ter Woort		september 2021
vacature		
vacature		