

**Verslag Adviesraad Sociaal Domein, dinsdag 14 september 2021; 19.45 tot 22.30 uur**

**Locatie: Facet, Patrijzenstraat, Krimpen aan den IJssel**

**Aanwezig:** De heer Nico Bakker, de heer Mathieu Baltissen, mevrouw Annemieke van Beek (ambtelijk secretaris per 1 oktober 2021), mevrouw Margriet Clement, de heer Philip Coté, mevrouw Syl Duchatteau, de heer Henk Leertouwer, mevrouw Anja Mastenbroek, de heer Bart Prins, de heer Jan Stam, de heer Herman Veenema (verslag) en mevrouw Christa ter Woort.

**Afwezig:** mevrouw José Tuerlings, de heer Koos Oosterwaal.

**Inhoudelijk deel:**

**1. Vaststelling agenda en mededelingen**

**Mededelingen:**

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Het is fijn dat er weer een vergadering in levenden lijve kan plaatsvinden. Hij verwelkomt Annemieke van Beek in het bijzonder. Zij zal per 1 oktober a.s. gaan functioneren als ambtelijk secretaris en is al vanavond aanwezig om kennis te nemen van de gang van zaken.

Er is een uitnodiging ontvangen voor een gesprek over sport en bewegen met mevrouw Yvonne van Amstel. Anja, Margriet en Jan verklaren zich bereid dit gesprek te voeren. De secretaris zal dit doorgeven.

De vergadering vraagt de secretaris om een groet te doen uitgaan naar José.

Er is bericht ontvangen dat Jan met terugwerkende kracht is benoemd als lid van de Adviesraad per 1 juni 2021.

**Abonnementstarief:** Er is een publicatie in het Kontakt geweest, waaruit blijkt dat er bestuurlijke druk wordt uitgeoefend op de wethouder om de aanpassing van de Verordening ongedaan te maken. Het is niet duidelijk hoe het komende tijdpad eruit zal zien. Vooralsnog is er, na de ondersteunende verklaring in het begin van de procesgang, geen taak weggelegd voor de Adviesraad.

**2. Verslag en actielijst 29 juni 2021**

**Tekst:** wordt ongewijzigd vastgesteld.

**N.a.v.:** geen punten.

**Actiepunten:**

De actiepuntenlijst wordt geactualiseerd.

- Anja heeft kort voor de vergadering een tekst over Onafhankelijke Cliëntondersteuning geleverd. Deze is door de secretaris doorgestuurd naar de leden. Degenen die de tekst hebben gelezen zijn daarover positief. Er is de mogelijkheid om uiterlijk 15 september 2021 te reageren naar de secretaris en deze zal dan de tekst doorgeleiden naar Irma Remeus.
- Christa neemt op zich om bij de gemeente te informeren of er ontwikkelingen zijn met betrekking tot de Omgevingswet.

**3. Notitie van De Koepel over prioritering aandachtspunten Adviesraden**

In de gedachtewisseling komt o.a. aan de orde dat de notitie een mooi overzicht geeft van actuele onderwerpen, maar dat er tevens een aantal politieke keuzes in verstopt zijn. Over de punten 14

en 15 (participatie burgers) blijken er verschillende opvattingen te zijn. Dit punt wordt op de agenda van de volgende vergadering geplaatst.

Verder zal de notitie worden gebruikt als één van de inputmogelijkheden bij het opstellen van het jaarplan 2020.

#### **4. Ontwikkelingen onafhankelijke cliëntondersteuning bij project Koplopergemeente**

Er zijn geen actuele ontwikkelingen te melden.

#### **5. Tariefstelling bij verlies van afvalpas**

Jan Stam bericht dat de gemeente bij verlies van een afvalpas een tarief van € 25 hanteert. Dit is bezwaarlijk voor mensen met een minimuminkomen, zeker als men zich realiseert welke andere passen slechts tegen betaling (soms in de vorm van statiegeld) worden verstrekt (banken, OV, bibliotheek, zwembad, etc.).

Er wordt op gereageerd dat er in een aantal gevallen pas na meerdere keren verlies een bedrag wordt verlangd. Bovendien kan er een beroep worden gedaan op specifieke uitkeringen.

Besloten wordt het onderwerp niet apart in bespreking te brengen bij de gemeente, maar mee te nemen in een breder verband. De begrotingsprocedure zou daar geschikt voor zijn.

#### **6. Begrotingsproces gemeente**

Henk en Christa verklaren zich bereid om een (ongevraagd) preadvies inzake de gemeentebegroting 2022 voor te bereiden. De secretaris zal Koos vragen zich hierbij aan te sluiten. Christa zal de stukken opvragen en verspreiden.

Rekening houdend met de besluitvormingsprocedure in de gemeente wordt gestreefd naar het inzenden van een advies van de Adviesraad per 14 oktober 2022.

#### **7. Regionaal Beleidsplan Beschermd wonen en maatschappelijke opvang**

Per mailbericht d.d. 1 september 2021 is gevraagd om een advies op korte termijn over het regionale beleidsplan.

Mathieu heeft enkele vragen, o.a. over de relatie met de WGGZ en de Wet Zorg en Dwang en de woonzorganalyse. Hij had deze ter vergadering willen stellen aan Irma Remeus en heeft geen tekstje aangeleverd.

Henk, Bart en Syl hebben tekstjes geleverd op grond waarvan een advies kan worden opgesteld.

Nico vraagt zich af in welke mate er ruimte is voor denominatieve pluriformiteit bij de voorzieningen. Ook dit punt zal worden meegenomen.

Herman zal op 15 september een concepttekst voor een advies rondsturen aan de leden met het verzoek daarop uiterlijk 16 september te reageren. Dan wordt het advies op grond daarvan uitgebracht.

### **Huishoudelijk deel**

#### **8. Vacatures Adviesraad**

##### **a. Voorzitterschap**

De vierjaarstermijn van de voorzitter verloopt binnen afzienbare tijd. Philip heeft zich bereid verklaard een tweede termijn op zich te nemen.

De vergadering besluit bij acclamatie om hem voor een tweede termijn voor te dragen bij het College van BenW en maakt dit met applaus bekend aan betrokkene.

Herman zal de voordracht indienen.

##### **b. Opvolging Bart Prins**

De voorzitter van de NPV heeft contact opgenomen met Herman en een voordracht voor de opvolging van Bart aangekondigd. Philip en Herman zullen een kennismakingsgesprek voeren met betrokkene en daarna volgt de voordracht bij het College van BenW.

De voorzitter bedankt Bart Prins voor zijn activiteiten voor de Adviesraad in de afgelopen periode en overhandigt een boeket bloemen. Bart geeft aan de volgende keer aanwezig te zullen zijn om zijn opvolger te introduceren.

c. **Ambtelijk secretaris**

De benoemingsprocedure is vlot verlopen; onderdeel was een gesprek waaraan de voorzitter namens de Adviesraad heeft deelgenomen.

Margriet laat weten niet voor een tweede termijn in aanmerking te willen komen. Zij is van oordeel dat ze te weinig inzet kan leveren voor het lidmaatschap. Ze is overigens graag bereid om de website te blijven bijhouden.

Een aantal leden maakt kenbaar de inbreng van Margriet erg waardevol te vinden en dat haar eigen oordeel te bescheiden is. Margriet blijft bij haar mededeling.

## **9. Afspraken scholingsactiviteiten**

Voor een collectieve scholingsactiviteit wordt gekozen voor een bijeenkomst met mevrouw Petra van der Horst van de Koepel. Haar kan worden gevraagd een commentaar te geven op het functioneren van onze Adviesraad aan de hand van vooraf toegezonden documenten. Christa zal vragen of ze beschikbaar is voor de komende vergadering (of een op een later moment).

## **10. Vergaderlocatie**

Aan Irma Remeus is gevraagd reserveringen te doen voor ruimte in het gemeentehuis, zodra dat mogelijk is. Als alternatief wordt gekozen voor het Facet. Christa zal opties nemen.

## **11. Rapportages en verslagen**

- a) *Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu, Christa):* Geen mededelingen.
- b) *Werkgroep Wmo (Christa, Anja, Nico, Henk, en Bart):* Zie het met mailbericht van 11 september toegezonden verslag van Anja. Verder geen mededelingen.
- c) *Werkgroep Jeugd (Margriet, Mathieu, Koos en José):* Geen mededelingen.
- d) *Werkgroep Participatiewet (Anja, Sylvia en Herman):*  
Er is in de vakantieperiode hard gewerkt aan een reactie op de tekst van een boekje met informatie over Rechten en Plichten onder de Participatiewet. Er is een gemeenschappelijke reactie ingestuurd namens de vertegenwoordigers van de drie betrokken Adviesraden. Er is o.a. voorgesteld om de onafhankelijke CliëntOndersteuning ook mogelijk te maken bij de Participatiewet.  
Dit leidt tot het voorstel dat Christa iemand vraagt om over het onderwerp Onafhankelijke CliëntOndersteuning een presentatie te verzorgen.
- e) *Profilering en Communicatie (Margriet en José, Herman en Philip):* Margriet vraagt Jan een foto te leveren voor de website.
- f) *Overleg met collega's Adviesraden (Herman en Philip):*  
Geen mededelingen. Op 9 november is de volgende bijeenkomst; thema nog niet bekend.
- g) *Informatie uit achterbannen:*  
*Seniorenplatform:* Er wordt gewerkt aan Preventief huisbezoek bij vanaf ong. 65 jarigen.  
*Andere activiteiten:* Netwerk op recept. En inclusieve wandeling.  
*NPV:* Geen nieuws.

*Kerken:* Geen nieuws.

*Ouderenbonden/PCOB:* Bijeenkomsten komen weer opgang, zoals voor de Corona-periode het geval was.

*Mantelzorg:* Gewezen wordt op 4 november-bijeenkomst. Andere thema's zijn inspiratiebijeenkomst, ontspoorde mantelzorg.

Anja biedt iemand uit te nodigen van Zero&Sano voor een inleiding.

Daarmee gaat de vergadering graag akkoord. Datumafstemming met Christa.

**h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen, inclusieve tafel, etc.):**

Bart rapporteert over de beleidsvoorbereidende vergadering d.d. 9 september 2021:

- o Evenementenvisie
- o Ontwikkelvisie IJsseldijk
- o Vernieuwing Crimpenersteyn
- o Startersleningen
- o Groenlicentie.

## **12. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering**

Als punten voor de/een volgende vergadering worden genoemd:

- Inleiding mevrouw Petra van der Horst (zo mogelijk).
- Burgerparticipatie.
- Terugblik advies bij gemeentebegroting 2022.

## **13. Vergaderingen commissies**

- 16 september 2021 (Eventuele besluitvoorbereidende commissie): Mathieu.
- 30 september 2021: Syl
- 7 oktober: Anja
- 28 oktober: Henk, Christa en, zo mogelijk, Koos.

N.B. de vergaderingen kunnen digitaal worden gevolgd, eventueel op een later moment door middel van 'programma gemist'.

## **9 Rondvraag**

- Syl: De TONK-regeling is verlengd. Syl vindt dit lastig te duiden als goed of als niet goed nieuws. Het is fijn dat mensen worden geholpen, maar er is het risico dat schulden (te) hoog oplopen.
- Syl maakt melding van de gang van zaken bij de horeca-voorziening in sporthal de Boog. Het ziet ernaar uit dat de gemeente hier niet correct heeft gehandeld bij het beëindigen van de relatie met de oude exploitant en het contracteren van een nieuwe. De Adviesraad heeft geen rol bij individuele casuïstiek. In het gesprek van de werkgroep Participatiewet zal de vraag aan de wethouder worden voorgelegd hoe, in algemeenheid, wordt gehandeld met bedrijven die in problemen zijn gekomen bij de Corona-perikelen.
- Christa meldt dat de Adviesraad € 2500 heeft terugbetaald aan de gemeente, omdat de subsidie niet volledig is aangewend. Oorzaak was het uitblijven van vergader- en scholingskosten.

## **10. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering.

## Actielijst

Actie	Termijn	Wie	
Ontwikkelingen onafhankelijke cliëntondersteuning bij project Koplopergemeente volgen en rapporteren in vergaderingen	Steeds	Mathieu Baltissen en Christa ter Woort	
Informatie over koploperproject sturen naar Mathieu Baltissen en Christa ter Woort		Philip Coté	√
In gesprek met wethouders nagaan of adviesraden betrokken kunnen worden bij het initiatief van de bundeling van krachten door de gemeenteraden op het gebied van de jeugdzorg	7 juli 2021	Philip Coté en Herman Veenema	√
Tekst inzake cliëntondersteuning voor website verzenden	spoedig	Anja Mastenbroek	√
Bij Antonie Bok informeren naar aanbestedingskalender	spoedig	Christa ter Woort	
Contact met Antonie Bok over PGB's	spoedig	Christa ter Woort	
PGB (thema scholing: voorlichting Per Saldo voor adviesraden)		Adviesraad	
Totstandkoming laagdrempelige folder over voorzieningen in de gemeente (armoede en schulden) bewaken		Werkgroep participatiewet	
Scholingsbijeenkomst met Mw. Petra van der Horst organiseren	Zo mogelijk op 2 november 2021	Christa ter Woort	
Website teksten Wmo beoordelen op toegankelijkheid; bespreken met Irma Remeus		Christa ter Woort	
Informeren naar inwerkingtreden Omgevingswet om te bepalen of een scholingsbijeenkomst over dit onderwerp zinvol is. Daarbij aandacht voor mantelzorgwoningen.	spoedig	Christa ter Woort	
Nagaan hoe JIM uitpakt	spoedig	Werkgroep Jeugd	
Opnemen link in advertenties met agenda van Adviesraadsvergaderingen bespreken met ambtelijk secretaris.		Herman Veenema	
Bespreekpunten met wethouders: Jeugdzorg, Stand van zaken VO GR IJsselgemeenten, Abonnementstarief huishoudelijke hulp, kadernota, rol adviesraden bij krantenbundeling gemeenteraden op het gebied van jeugdzorg, consequenties van lage pensioenen		Philip Coté en Herman Veenema	√
Berichtje naar Yvonne van Amstel over deelnemers gesprek inzake sport en bewegen		Herman Veenema	√

Groet naar José.	15-9-2021	Herman Veenema	√
Tekst over Onafhankelijke cliëntondersteuning naar Irma Remeeus.	15-9-2021	Herman Veenema	
Op agenda van 2 november agendapunt Participatie opnemen (n.a.v. punten 14 en 15 van notitie prioritering van Koepel).		Herman Veenema	
Prioriteringsnotitie Koepel gebruiken bij opstellen Jaarplan 2022.	December 2021	Herman Veenema	
Preadvies voorbereiden bij gemeentebegroting 2022.		Henk Leertouwer, Christa ter Woort en Koos Oosterwaal	
Pasjestarieven aan de orde stellen bij gemeentebegroting 2022.		Henk Leertouwer, Christa ter Woort en Koos Oosterwaal	
Koos vragen bij te dragen aan preadvies bij gemeentebegroting 2022 (N.B. Koos heeft inmiddels aangegeven bereid te zijn, binnen de mogelijkheden van zijn afwezigheid wegens vakantie).		Herman Veenema	√
Concept-tekst advies Beschermd Wonen rondsturen aan leden met verzoek om reactie per 16 september.		Herman Veenema	√
Voordracht voor voorzitterschap indienen bij gemeente.		Herman Veenema	√
Kennismakingsgesprek met degene die door de NPV wordt voorgedragen.		Philip Coté en Herman Veenema	
Opties op Facet voor komende vergaderingen		Christa ter Woort	
Spreker uitnodigen over Onafhankelijke Cliëntondersteuning		Christa ter Woort	
Spreker uitnodigen van Zero&Sano		Anja Mastenbroek	
Foto leveren	spoedig	Jan Stam	
Aankaarten hoe de gemeente omgaat met bedrijven die door Corona in problemen zijn gekomen.		Werkgroep Participatiewet	

## Actielijst

Actie	Termijn	Wie	
Ontwikkelingen onafhankelijke cliëntondersteuning bij project Koplopergemeente volgen en rapporteren in vergaderingen	Steeds	Mathieu Baltissen en Christa ter Woort	
Informatie over koploperproject sturen naar Mathieu Baltissen en Christa ter Woort		Philip Coté	√
In gesprek met wethouders nagaan of adviesraden betrokken kunnen worden bij het initiatief van de bundeling van krachten door de gemeenteraden op het gebied van de jeugdzorg	7 juli 2021	Philip Coté en Herman Veenema	√
Tekst inzake cliëntondersteuning voor website verzenden	spoedig	Anja Mastenbroek	√
Bij Antonie Bok informeren naar aanbestedingskalender	spoedig	Christa ter Woort	
Contact met Antonie Bok over PGB's	spoedig	Christa ter Woort	
PGB (thema scholing: voorlichting Per Saldo voor adviesraden)		Adviesraad	
Totstandkoming laagdrempelige folder over voorzieningen in de gemeente (armoede en schulden) bewaken		Werkgroep participatiewet	
Scholingsbijeenkomst met Mw. Petra van der Horst organiseren	Zo mogelijk op 2 november 2021	Christa ter Woort	
Website teksten Wmo beoordelen op toegankelijkheid; bespreken met Irma Remeus		Christa ter Woort	
Informeren naar inwerkingtreden Omgevingswet om te bepalen of een scholingsbijeenkomst over dit onderwerp zinvol is. Daarbij aandacht voor mantelzorgwoningen.	spoedig	Christa ter Woort	
Nagaan hoe JIM uitpakt	spoedig	Werkgroep Jeugd	
Opnemen link in advertenties met agenda van Adviesraadsvergaderingen bespreken met ambtelijk secretaris.		Herman Veenema	
Bespreekpunten met wethouders: Jeugdzorg, Stand van zaken VO GR IJsselgemeenten, Abonnementstarief huishoudelijke hulp, kadernota, rol adviesraden bij krantenbundeling gemeenteraden op het gebied van jeugdzorg, consequenties van lage pensioenen		Philip Coté en Herman Veenema	√
Berichtje naar Yvonne van Amstel over deelnemers gesprek inzake sport en bewegen		Herman Veenema	√

Groet naar José.	15-9-2021	Herman Veenema	√
Tekst over Onafhankelijke cliëntondersteuning naar Irma Remeeus.	15-9-2021	Herman Veenema	
Op agenda van 2 november agendapunt Participatie opnemen (n.a.v. punten 14 en 15 van notitie prioritering van Koepel).		Herman Veenema	
Prioriteringsnotitie Koepel gebruiken bij opstellen Jaarplan 2022.	December 2021	Herman Veenema	
Preadvies voorbereiden bij gemeentebegroting 2022.		Henk Leertouwer, Christa ter Woort en Koos Oosterwaal	
Pasjestarieven aan de orde stellen bij gemeentebegroting 2022.		Henk Leertouwer, Christa ter Woort en Koos Oosterwaal	
Koos vragen bij te dragen aan preadvies bij gemeentebegroting 2022 (N.B. Koos heeft inmiddels aangegeven bereid te zijn, binnen de mogelijkheden van zijn afwezigheid wegens vakantie).		Herman Veenema	√
Concept-tekst advies Beschermd Wonen rondsturen aan leden met verzoek om reactie per 16 september.		Herman Veenema	√
Voordracht voor voorzitterschap indienen bij gemeente.		Herman Veenema	√
Kennismakingsgesprek met degene die door de NPV wordt voorgedragen.		Philip Coté en Herman Veenema	
Opties op Facet voor komende vergaderingen		Christa ter Woort	
Spreker uitnodigen over Onafhankelijke Cliëntondersteuning		Christa ter Woort	
Spreker uitnodigen van Zero&Sano		Anja Mastenbroek	
Foto leveren	spoedig	Jan Stam	
Aankaarten hoe de gemeente omgaat met bedrijven die door Corona in problemen zijn gekomen.		Werkgroep Participatiewet	