

Verslag Adviesraad Sociaal Domein

Datum: **2 november 2021**

Aanwezig: Dhr. Mathieu Baltissen, mw. Margriet Clement,
dhr. Philip Coté (voorzitter), mw. Syl Duchatteau, dhr. Henk
Leertouwer, mw. Anja Mastenbroek, dhr. Bart Prins, dhr. Jan Stam,
dhr. Herman Veenema (secretaris), mw. Christa ter Woort, dhr. Koos
Oosterwaal en mw. Annemieke van Beek (notulen)

Afwezig: Dhr. Nico Bakker en mw. José Tuerlings

Inhoudelijk deel

1. **Vaststelling agenda**

Mededelingen:

- Nico heeft zich afgemeld, moet rust houden i.v.m. een val met de fiets.
Voor José is dit overleg nog teveel van het goede. Ze heeft de keuze gemaakt om zich voorlopig voor het seniorenplatform in te zetten.
- Stand van zaken WMO-abonnementstarief: Herman heeft een kort verslag van het inspreken bij de besluitvoorbereidende gemeenteraadsvergadering d.d. 7 oktober 2021 naar de leden gestuurd. Er zou een besluitvergadering geweest zijn, het besluit is echter niet bekend. Verwacht wordt dat de huidige verordening gewoon wordt gevolgd. Minister de Jonge houdt zich wel bezig met een wijziging van toekenningsgelden en de beleidsvrijheid voor de gemeenten. Of dit een gevolg is van de reactie vanuit Krimpen aan den IJssel is niet bekend.

Ter kennisname:

- a. Aanbiedingsbrief jaarverslag klachten 2020 en Jaarverslag klachten 2020 Sociaal Domein
 - b. Aanbiedingsbrief Klanttevredenheidsonderzoek 2021 en rapportage Klanttevredenheidsonderzoek 2021 Sociale Zaken IJsselgemeenten
 - c. Bestuursrapportage Sociaal Domein 2^e kwartaal 2021
 - d. Bestuursrapportage Sociale Zaken 2^e kwartaal 2021
- Bovengenoemde zaken zijn ook besproken in het overleg met andere gemeenten.

Het 3D café is niet doorgedaan vanwege te weinig deelnemers, vooral vanuit de gemeenteraad. Christa vindt dit erg jammer. Zij zal Pim de Glas vragen of dit nog een keer kan worden georganiseerd.

Inburgeringstrajecten: Worden gezamenlijk ingekocht door IJsselgemeenten. Hoe wordt dit gedaan? Donderdag 11 november is er een overleg over de participatiewet. Dit punt wordt meegenomen. Van dit overleg komt een verslag; dit zal worden rondgestuurd.

Jeugdhulp: Er staan 26 kinderen op de wachtlijst. Christa wil weten waarom zij op de wachtlijst staan. Volgens Mathieu zou dit komen door een personeeltekort.

Opvallend is dat, in vergelijking met Capelle en Zuidplas, er een stuk minder aanvragen voor Tonk en Tozo zijn gedaan in Krimpen aan den IJssel. Op zich is dat positief. Wel is gebleken dat ondernemers

vaak een groot gedeelte van de voorschotten moeten terugbetalen.

Jan vertelt over de acties die gehouden gaan worden i.v.m. pensioenen die nog steeds gekort worden. Dit heeft ook gevolgen voor de senioren in Krimpen aan den IJssel. Vragen zij wel aan waar zij recht op kunnen hebben?

2. Verslag en actielijst 14 september 2021

Ter vaststelling

Begrotingsadvies: Binnen 1 week moest het advies gemaakt zijn. Henk en Christa moesten zelf de stukken van internet afhalen. In de procesgang zouden de leden moeten beschikken over de benodigde informatie. Dit zal in het overleg met de wethouders besproken worden. Mathieu vindt het jammer dat er geen actiever houding naar de adviesraden is.

Philip geeft een compliment aan de leden die het advies toch maar hebben gemaakt!

Actielijst:

Onafhankelijke cliëntondersteuning: Er is digitaal overleg geweest. Mathieu en Christa worden betrokken in de organisatie van de bijeenkomst op 8 december. De vraag is: wat is onafhankelijk. Anja raadt de website **WCMB** (beroepsvereniging van cliëntondersteuners) aan.

Aanbestedingskalender: Momenteel loopt alleen dislexie en ontmoetingscentrum. Lijstje volgt.

Folder voorzieningen in de gemeente: Charissa Koole is hierbij betrokken.

Bejegening in de folder van de GR is ondermaats, aldus Mathieu.

Herman deelt het volgende mee over het vertegenwoordigend overleg GR IJsselgemeenten. Zijn voorzitterschap verloopt eind van dit jaar. Hij zal daarna niet als lid verder gaan. Er bestaan nog steeds geen werkbare verhoudingen. In al die jaren is er, voor zijn gevoel, nog steeds niets bereikt. Het boekje rechten en plichten was ook vier jaar geleden onderwerp van zorg en is dat nu nog steeds. Degene die vanuit de GR IJsselgemeenten bij dit overleg aanwezig is, heeft geen beslissingsbevoegdheid. Anton Timm is hiervan op de hoogte.

Maar wie gaat vanuit de adviesraad Syl hiermee helpen? Laten we even wachten op de reactie van Anton Timm. Wordt vervolgd in het overleg van 7 december; dan komt ook de samenstelling van de werkgroepen en deelname aan de vertegenwoordigingen aan de orde

3. Vergunningsvrij bouwen mantelzorgwoningen in gevaar door nieuwe Omgevingswet

Ter bespreking

De wet treedt in op 1 juli 2022.

De mail van HHM over de woonzorgvisie is aan de leden gemaild. Het betreft hier een inventarisatie van opvattingen over een onderdeel van deze wet.

Mathieu heeft een verslag over dit onderwerp doorgestuurd. Hij is betrokken via de werkgroep bij dit onderwerp.

Herman wil eerst de reactie van de gemeente op de antwoorden op de 5 vragen afwachten.

Formulering: "Ik vind het belangrijk dat in Krimpen aan den IJssel vergunningsvrij een mantelzorgwoning kan worden gebouwd".

Op de website Domuscura staat van alles over mantelzorgwoningen, aldus Syl.

4. WMO-vervoer eigen bijdrage (ingangsdatum)

Dit heeft te maken met de wijziging van het college en de aanbesteding van het WMO-vervoer. Dit is niet nadelig geweest voor de bewoners van Krimpen aan den IJssel. Er zijn momenteel 20 inwoners die onder de 120% van het minimuminkomen zitten. Hier wordt verder aangewerkt hoe hier mee om te gaan.

5. Corona voucher

De Adviesraad heeft een brief van de gemeente gehad om de vouchers bij hen in te leveren. Wij hebben ons hiervoor niet aangemeld. Wel vreemd dat de Adviesraad hiervoor uitgenodigd was.

6. Burgerparticipatie

N.a.v. selectiepunten Koepel (zie verslag 14-9-2021 punt 3)

Er waren punten waarover wij als adviesraad ons kunnen buigen.

Welke punten gebruiken we voor de inhoud van het Jaarplan 2022?

In Krimpen wordt er al veel gedaan waar bewoners over mee kunnen praten, bijvoorbeeld tijdens bijeenkomsten.

Voor het Jaarplan kiezen we zelf de thema's.

7. Terugblik advies van 13 oktober 2021 op gemeentebegroting 2022

Het college heeft op de meeste punten geantwoord. De reactie is vanmiddag via de mail binnengekomen.

Huishoudelijk deel

8. Vacatures Adviesraad

a. Voorzitterschap Adviesraad: Per 1 januari 2022 gaat de 2e termijn van Philip in.

b. Vacature Lid Adviesraad: stand van zaken met betrekking tot opvolging van Bart en Margriet. Johan van der Ham is vooraf aan deze vergadering geweest voor een sollicitatie/kennismakingsgesprek. Hij is 53 jaar en woont zijn hele leven al in Krimpen aan den IJssel. Hij heeft 4 jaar in de gemeenteraad gezeten. Herman stelt voor om in te stemmen met zijn voordracht, zodat er een brief naar het college kan voor de vaststelling per 1 januari 2022.

Op 12 november is er eenzelfde gesprek met een kandidaat als opvolging voor Margriet.

9. Vergaderlocatie komende periode: Facet

Voor het volgende overleg is de zaal in het Facet gereserveerd.

10. Rapportages en verslagen

- a) Werkgroep Klanttevredenheidsonderzoek (Mathieu, Christa) *Niets te melden*
- b) Werkgroep Wmo (Christa, Anja, Nico, Henk en Bart) *Niets te melden*
- c) Werkgroep Jeugd (Margriet, Mathieu, Koos en José) *Jim: is in opleiding*
- d) Werkgroep Participatiewet (Anja, Sylvia en Herman) *Zie punt verslag 14-9*
- e) Profileren en Communicatie (Margriet en José, Herman en Philip) *Niets te melden*
- f) Overleg met collega's Adviesraden (Herman en Philip) *Wordt digitaal gehouden (kort, zonder inhoudelijk onderwerp).*

- g) Informatie uit achterbannen (Seniorenplatform, NPV, Kerken, Ouderenbonden, mantelzorg, ect)
Seniorenplatform is druk met het maken van een nieuwsbrief en er zijn wisselingen in de bezetting.
NPV: hebben Johan van der Ham aangemeld als vervanging van Bart.
Mantelzorg: Dag van de mantelzorg is op 10 november. Bijeenkomst bij de gemeente is op 11 november. Anja is hierbij aanwezig.
- h) Gemeentelijke overleggen (commissievergaderingen, inclusieve tafel, etc.);
18 november 2021 informatieve commissie Mathieu;
25 november 2021 besluitvoorbereidende commissie Anja;
9 december 2021 besluitvoorbereidende commissie Syl.

11. Actualiteit/agendapunten volgende vergadering 7 december 2021

- Jaarplan/Jaarverslag: Graag de input uiterlijk 20 november bij Herman aanleveren, zodat hij een opzet van het jaarplan kan maken. Op 26-11 worden de stukken voor het overleg op 7 december verstuurd.
- advies Sportnota 2022-2026: De sportnota wordt door Yvon van Amstel gemaakt: Jan, Margriet en Anja hebben met haar gesproken. Herman stuurt de nota na ontvangst door voor een advies.
- Uitnodigen Petra v/d Horst Koepel: Kosten 600 tot 700 euro. Aangeraden wordt een dagdeel of in ieder geval 4 uur. Mathieu stelt voor om het in tweeën te delen. Dan worden de kosten wel hoger. Christa maakt een selectie van de onderwerpen, zodat er een programma gemaakt kan worden. Zij neemt een optie op een dagdeel op 18 december 2021.
- Uitnodigen onafhankelijk cliëntondersteuner Mee
- Gemeenschappelijke regeling
- Scholing
- Werkgroepen vertegenwoordiging

12. Concept vergaderschema 2022

Het schema wordt vastgesteld.

13. Datum vaststellen etentje en afscheid Bart en Margriet

Donderdag 9 december 2021. Zout & Steen om 18.00 uur.

14. Rondvraag

Mathieu:

Is er door de Adviesraad een verzoek ontvangen om kritisch naar de website van KrimpenWijzer te kijken? Bij het Seniorenplatform namelijk wel. Christa vraagt waarom de Adviesraad deze vraag niet heeft gehad. Mathieu zal de betreffende mail doorsturen.

Anja:

- Er is toch afgesproken dat mails worden doorgestuurd naar de werkgroepen als dit mogelijk is. Men raadt haar aan om als het niet haar interesse is, de mail te verwijderen en niet verder te lezen.
- Burgerparticipatie: "Krimpen schoon" is een activiteit. Er zijn grijpers uitgedeeld aan burgers, maar men weet niet meer aan wie. En het geld schijnt op te zijn om weer nieuwe stokken of veiligheidshesjes te kopen. Zij vindt dit jammer.

Bart:

Omdat dit toch zijn laatste overleg is, neemt hij het woord: Hij wil iedereen hartelijk danken voor de samenwerking. Voor het volgende overleg meldt hij zich af.

15. Sluiting

Het overleg wordt om 22.15 afgesloten.