

Jaarverslag 2018



Adviesraad
Sociaal Domein
Krimpen aan den IJssel

Vastgesteld in de vergadering d.d. 15 januari 2019

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	Adviesraad Sociaal Domein.....	3
2.1.	Doelstelling.....	3
2.2.	Leden.....	3
2.3.	Organisatie	4
2.4.	Aandachtsgebieden	4
3.	Evaluatie en maatregelen	5
4.	Werkzaamheden	6
4.3.	Werkgroep Maatschappelijke Ondersteuning	8
4.4.	Werkgroep Jeugdhulp.....	8
4.5.	Werkgroep Participatiewet	9
4.6.	Werkgroep PR en communicatie.....	9
4.7.	Overige	9
4.8.	Beleidsvoorbereiding voor 2019	9
5.	Overige activiteiten	9
5.1.	Informatie.....	9
5.2.	Scholing	10
5.3.	Financiën	10
6.	Slotopmerkingen.....	10

1. Inleiding

In dit verslag wordt verantwoording afgelegd van de activiteiten van de Adviesraad in 2018.

2. Adviesraad Sociaal Domein

2.1. Doelstelling

De doelstelling van de Adviesraad, zoals vastgelegd in de gemeentelijke verordening, luidt als volgt: 'De Adviesraad heeft als taak gevraagd en ongevraagd een advies te geven aan het college over het sociaal domein. Over de volgende beleidszaken zal het college in ieder geval advies vragen aan de Adviesraad:

- a. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen in het sociaal domein: het vaststellen van het beleidsplan en het vaststellen of wijzigen van verordeningen;
- b. evaluatie van het gevoerde beleid.'

Het sociaal domein omvat de uitvoering van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo), de Jeugdwet en de Participatiewet.

De Wet Maatschappelijke Ondersteuning omvat onder andere:

Huishoudelijke hulp, thuiszorg, wijkverpleging, dagbesteding, huiselijk geweld etc.

De Jeugdwet gaat over:

Jeugdhulp en jeugdzorg, GGZ kinderpsychiatrie, kindermishandeling etc.

De Participatiewet betreft:

Uitvoering Werk en Inkomen door IJsselgemeenten, voorzieningsfondsen etc.

2.2. Leden

De Adviesraad wordt gevormd door 13 leden die gezamenlijk een doorsnee vormen uit of namens de doelgroepen van de Wmo, de Jeugdwet en de Participatiewet.

Zij zijn geselecteerd op basis van hun persoonlijke betrokkenheid bij een van deze wetten of aangewezen door een cliënten- of belangenorganisatie of op basis van hun betrokkenheid en expertise op een van hierboven genoemde terreinen.

Er werd in het verslagjaar afscheid genomen van de volgende leden:

- Thom Bakker,
- Krijn van der Linden,
- Monique Kerkmans,
- Jan Stam,
- Emile van der Steen.

Als nieuwe leden werden benoemd:

- Mathieu Baltissen,
- Sakina Maghroud.

De Adviesraad was aan het einde van 2018 als volgt samengesteld:

- Philip Coté (voorzitter),
- Herman Veenema (secretaris),
- Christa ter Woort (penningmeester),

Leden:

- Mathieu Baltissen, lid op voordracht van Seniorenplatform,
- Margriet Clement,
- Sakina Maghroud,
- Anja Mastenbroek,
- Bart Prins lid op voordracht van de Nederlandse PatiëntenVereniging,
- Bert Ruit, lid op voordracht van de plaatselijke kerken.

De gemeenteraad heeft op 18 oktober 2018 ingestemd met de aanpassing van de vergoeding voor leden van de Adviesraad Sociaal Domein.

Dit betekent dat de vergoeding voor 2018 voor leden van de Adviesraad Sociaal Domein 50% is van de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding per maand met een maximum van 8 vergaderingen per kalenderjaar. Dit is 75 euro per vergadering en maximaal 600 euro per jaar.

De voorzitter en de secretaris krijgen 100% van de fiscaal vrijgestelde vrijwilligersvergoeding per maand met een maximum van 8 vergaderingen per kalenderjaar. Dit is 150 euro per vergadering en maximaal 1200 euro per jaar.

Vanuit de Afdeling Samenleving van de gemeente Krimpen aan den IJssel (verder: gemeente Krimpen) fungeerde de heer Imre Grootendorst als ambtelijk secretaris van de Adviesraad. Hij droeg ook zorg voor de verslaglegging van de vergaderingen.

2.3. Organisatie

De Adviesraad vergaderde acht keer op dinsdagavond van 19.45 tot 22.00 uur. De vergaderingen vonden plaats in de 'De Specialiteit', Patrijzenstraat 57 te Krimpen aan den IJssel; de vergaderingen waren openbaar.

Het eerste deel van de vergaderingen, waar de inhoudelijke onderwerpen aan de orde kwamen, vonden plaats met inhoudelijke ambtelijke ondersteuning; het tweede deel dat vooral was gericht op huishoudelijke aangelegenheden, zonder ambtelijke ondersteuning.

De Adviesraad kende werkgroepen voor de aandachtsgebieden. Deze werkgroepen bestonden uit leden van de Adviesraad. De taak van deze werkgroepen was om op hun aandachtsgebieden enerzijds informatie te verzamelen en te delen met de overige leden van de adviesraad en anderzijds om contacten te onderhouden met cliënten- en belangenorganisaties en met professionele organisaties op die aandachtsgebied(en).

Zij verrichtten ook voorbereidend werk voor het gevraagd of ongevraagd uitbrengen van adviezen aan het College van B&W.

2.4. Aandachtsgebieden

De leden van de Adviesraad participeerden in de volgende, op de inhoud gerichte, werkgroepen:

- *Wergroep Wet Maatschappelijke Ondersteuning*
- *Wergroep Jeugdhulp*
- *Wergroep Participatiewet*

Daarnaast was er de volgende werkgroep:

- *Wergroep Profilering en Communicatie Adviesraad*

Ook participeerden leden van de Adviesraad in werk- of projectgroepen die ingesteld zijn door de gemeente:

- *Werkgroep Communicatie Sociaal Beleid*
- *Platform Sociaal Domein*

Voorzitter en secretaris namen deel aan de bijeenkomsten van het regionaal overleg van dagelijkse besturen van de Adviesraden van Capelle aan den IJssel, Krimpen aan den IJssel, Lansingerland en Zuidplas. Een vast onderdeel van deze bijeenkomsten was een inleiding van een deskundige over een relevant thema. Zo werd er in 2018 informatie overgedragen over inkoopbeleid bij de jeugdzorg, bescherming van persoonsgegevens en de omgevingswet. Ook vond uitwisseling plaats van informatie over de activiteiten van elk van deze Adviesraden.

De terugkoppeling uit bovengenoemde werk- /projectgroepen door genoemde leden was vast onderdeel van de vergaderagenda van de Adviesraad.

3. Evaluatie en maatregelen

3.1. Evaluatie

Het in 2017 vastgestelde huishoudelijk reglement werd geëvalueerd.

In 2018 bracht een delegatie van de Adviesraad een bezoek aan de collega's van Langsingerland. Zij gaven informatie over de wijze waarop voorlichtingsactiviteiten werden verricht en over de contacten met de achterbannen. In verband met dit laatste waren er structurele verbindingen tussen elk van de leden en een aantal organisaties in het sociaal domein. In vervolg daarop is er een evaluatie van de Adviesraad geweest. Deze evaluatie is uitgevoerd door Kees Stans, voormalig lid van de cliëntenraad WMO te Capelle aan den IJssel. Deze vond plaats aan de hand van vragenlijsten voor de leden en voor bestuurders en beleidsmedewerkers van de gemeente.

De uitkomst van de evaluatie was bemoedigend: de leden doen het werk met inzet, vinden dit zinvol en komen met plezier naar de vergaderingen. En ook vanuit de gemeente kwamen positieve reacties op het werk van de Adviesraad. Met inachtneming daarvan is er toch aanleiding gevonden om op onderdelen verbeteringen door te voeren. Deze verbetervoorstellen liepen parallel met de voorstellen van drie leden die aan een scholingsbijeenkomst hadden deelgenomen.

3.2. Maatregelen

De belangrijkste maatregelen zijn de volgende:

- Een beperkte aanpassing van het huishoudelijk reglement.
- Contacten doelgroepen: Elk van de werkgroepen inventariseert welke doelgroepen er zijn. Daarbij wordt nagegaan wat passend is: (organisaties van) zorgontvangers en/of aanbieders. Vervolgens zal worden bepaald op welke wijze en hoe vaak de contacten zullen worden onderhouden.
- Contacten buitenwereld: Prioriteit van contacten met doelgroepen boven algemene publiekscontacten. Meer bekendheid door publicatie agenda's in kranten en publicatie adviezen en reacties gemeente op site. Ook: lokale kranten meer gebruiken. Aanwezigheid met stand bij publieksmanifestaties heeft geen prioriteit. Achterstallig onderhoud site oppakken.
- Vergroten betrokkenheid leden en bevorderen pro-activiteit: Gekozen is voor het verhogen van de vergaderfrequentie én het vast opnemen van een agendapunt

‘actualiteit/agendapunten volgende vergadering’. De contacten met doelgroepen zullen naar verwachting de pro-activiteit bevorderen. Ook: bij spoedeisende procedures snel handelen via mailcontact (N.B. vereiste unanimiteit bij besluitvorming zoals in huishoudelijk reglement staat, kan in bepaalde gevallen worden losgelaten).

- Ervaringsdeskundigheid en diversiteit leden: Aandachtspunt bij vervullen van vacatures.
- Inzicht in geldstromen: Scholingsbijeenkomst beleggen met desbetreffende beleidsmedewerker. Dit punt hangt samen met de wens dat beleidsambtenaren minder vaak in vergaderingen aanwezig zijn; ter compensatie zijn er dan twee keer per jaar scholingsbijeenkomsten waarbij ambtenaren worden uitgenodigd een thema toe te lichten.
- Prioriteitstelling: Werkgroepen meer betrekken bij Jaarplan en gemeente raadplegen bij Jaarplan. Voortgang Jaarplan 2 á 3 keer op agenda vergaderingen.
- Onafhankelijkheid vergroten: Beleidsambtenaren minder vaak in vergaderingen aanwezig. Daarmee wordt de vergadertijd korter. Wel: informeel voorbereidend contact tussen secretaris of werkgroepen met beleidsambtenaren.
- Zittingsperiode verlengen: Advies (in verband met inwerktijd en continuïteit): vier jaar met mogelijkheid van een tweede termijn.
- Rol als Adviesraad: Geen klachtenloket en geen besluitvormer; ook vanuit gemeente: vaste rol bij relevante onderwerpen en zichtbare reactie.

Enkele maatregelen zijn met onmiddellijke ingang ingevoerd; andere komen in 2019 aan bod. Het overleg met de gemeente betreffende de verlenging van de zittingstermijn leverde vooralsnog geen verandering van de bestaande situatie op. Eerst zal worden nagegaan hoe het vervullen van vacatures verloopt. Ook zal worden nagegaan wat de termijnen in andere gemeenten zijn. De verhoging van de vergaderfrequentie van acht naar tien vergaderingen zal door de gemeente nog niet worden vertaald in een aanpassing van de verordening. De ervaringen met de nieuwe cyclus zullen na een jaar aan de orde komen, waarna alsdan definitieve besluitvorming plaatsvindt.

4. Werkzaamheden

4.1. Context

Op 21 maart 2018 vonden gemeenteraadsverkiezingen plaats. Kort daarna publiceerde de Adviesraad een verklaring. Deze werd gepubliceerd in de plaatselijke krant en toegestuurd aan degenen die betrokken waren bij de vorming van een nieuw College van Burgemeester en Wethouders en bij de tekst van het nieuwe coalitieakkoord.

De tekst van de verklaring luidde als volgt.

‘Nu er na de verkiezingen van 21 maart 2018 een nieuwe Gemeenteraad is en er een nieuw College van Burgemeester en Wethouders komt, pleit de Adviesraad ervoor om in het op te stellen coalitieakkoord vast te leggen dat het goede behouden blijft en, waar mogelijk, wordt uitgebouwd.

Dat betekent:

- zorg hebben voor degenen die deze zorg het hardst nodig hebben;
- kleinschalige en op maat toegesneden voorzieningen bereikbaar houden;
- goede samenwerking met de buurgemeenten hebben, maar ook voorkomen dat de aandacht voor de specifieke punten voor ons mooie dorp ondergeschikt worden;
- aandacht hebben voor de bejegening van cliënten;
- duidelijke rechtsbescherming bieden voor wie dat nodig heeft.

Om dit mogelijk te maken zullen er ook in de komende periode voldoende financiële middelen noodzakelijk zijn. Maak de sociale sector geen sluitpost in de begroting. De Adviesraad zal de gemeente daarbij steunen, maar ook kritisch volgen!

Rond de zomer werd een nieuw College van Burgemeester en Wethouders gevormd. Van de afgetreden wethouders kwam er geen terug in het nieuwe college, zodat alle (vier) wethouders nieuw in deze functie waren. Het sociaal domein werd verdeeld over de portefeuilles van drie wethouders.

In de vergaderingen d.d. 28 augustus en d.d. 18 september kwamen de wethouders twee aan twee op bezoek om kennis te maken met de Adviesraad. Dit werd door de leden van de Adviesraad erg gewaardeerd.

Na het opgestelde coalitieakkoord werd een collegewerkprogramma opgesteld. De Adviesraad besloot hierover, gelet op de abstractie van de voorgenomen maatregelen, geen inhoudelijk advies uit te brengen, maar deze adviestaak te richten op de concrete maatregelen die uit het werkprogramma zouden voortvloeien.

Dit kwam al direct aan de orde bij de begroting 2019, die de gemeenteraad op 8 november vaststelde. Daarin was een taakstelling (bezuiniging) van € 250.000 opgenomen voor het sociaal domein.

Hierover adviseerde de Adviesraad op 3 december 2018.

De verkiezingen en vorming van een nieuw College van Burgemeester en Wethouders leidden tot een demissionaire periode van het gemeentebestuur. Deze omstandigheid en het op gang komen van het College in nieuwe samenstelling bracht een zekere kentering van het aantal adviesaanvragen met zich mee.

Ook met de evaluatie van de Adviesraad was vergadercapaciteit gemoeid.

4.2. Gevraagde en ongevraagde adviezen van de Adviesraad

In de afgelopen periode heeft de Adviesraad adviezen uitgebracht aan het College van Burgemeester en Wethouders naar aanleiding van voorgenomen beleid. In een aantal gevallen werd ook kennis genomen van ontwikkelingen binnen de gemeente.

De besproken onderwerpen waren:

- Speelruimtebeleidsplan,
- Inclusieve tafel,
- Dementievriendelijke gemeente,
- Inkoop gespecialiseerde jeugdhulp,
- Inkoopbeleid,
- Zorgval (ontbrekende samenhang tussen de WMO en de Wet Langdurige Zorg),
- Financieel afwegingskader sociaal domein,
- Visie Inclusief Krimpen,
- Strategische keuzes hulp bij het huishouden,
- Aanvraagformulier individuele studietoelage,
- Gezondheid in kaart 2018,
- Voorstel om te komen tot een Respijthuis,
- Doorontwikkeling Mantelzorg,
- Jaarverslag Ombudsman Krimpen aan den IJssel,
- Impulsen sporten, spelen en bewegen in de openbare ruimte,

- Klanttevredenheidsonderzoek WMO.
- Promen.
- Gemeentebegroting 2019.

De werkgroepen overlegden over aangelegenheden op het eigen terrein. Daarenboven droegen zij bij aan de adviezen van de Adviesraad.

4.3. Werkgroep Maatschappelijke Ondersteuning

Onderwerpen waarmee de Werkgroep Maatschappelijke Ondersteuning zich bezig hield, waren de volgende.

- In 2018 is het beleid rond de WMO voortgezet. In Krimpen aan de IJssel heeft het college in de afgelopen jaren op een goede manier aandacht gegeven aan de transitie en transformatie van de verschillende wetten op het gebied van het Sociaal domein. Als werkgroep hebben we de financiële monitor van het Sociale domein gevolgd. Het vorige college heeft op basis van de financiële verwachtingen aangegeven dat binnen het Sociaal Domein in de toekomst keuzes moeten worden gemaakt. Deze keuzes zijn vanwege de lange duur van collegevorming nog niet omgezet in beleidsveranderingen. Als werkgroep volgen we de beleidsontwikkelingen en zullen gevraagd of ongevraagd advies geven.
- In 2018 is aandacht gevraagd voor de onafhankelijke cliëntondersteuning tijdens het zogenaamde keukentafelgesprek, het gat in de zorg tussen de WMO en WLZ als een indicatie voor de WLZ is afgegeven, maar nog geen plaats in de instelling gevonden is. Ook de tarieven gehandicapten parkeerkaarten ten opzichten van de ons omringende gemeente zijn onder de loep genomen.
- De werkgroep heeft bijeenkomsten van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein bijgewoond om geïnformeerd te worden over de ontwikkelingen op dit terrein.
- De werkgroep heeft geparticipeerd in de gemeentelijke werkgroepen dementievriendelijke gemeente en inclusieve tafel.
- De werkgroep heeft adviezen voorbereid op beleidstukken aangaande de onderwerpen op het gebied van de WMO o.a. op het beleidsstuk rondom de mantelzorg.
- Werkgroepleden hebben zich actief ingezet op deelgebieden van de WMO en bijeenkomsten bijgewoond op het gebied van de WMO zoals: bijeenkomsten over dementie vriendelijke gemeente, mantelzorg, inclusieve tafel, wonen voor mensen met een beperking, cliëntondersteuning naar een hoger niveau, conferentie van de Koepel Adviesraden Sociaal Domein. Ook is een bezoek gebracht aan de voorzieningen zoals: Inloop de IJssel (kanker en relaties), Autisme café, Alzheimercafé en Café van Toen en Nu.

4.4. Werkgroep Jeugdhulp

De werkgroep jeugdhulp heeft in het afgelopen jaar de volgende activiteiten ontplooid:

- Voorbereidingen voor het advies inzake het Speelruimtebeleidsplan van de gemeente.
- Bezoek aan een locatie van een jeugdzorginstelling in de gemeente.
- Bezoek aan een drietal scholen voor voortgezet onderwijs om een verbeterd zicht te verkrijgen op de problematiek ten aanzien van de jeugd in Krimpen. De voornaamste zaken die daarbij genoemd werden, waren verslavingen ten aanzien van alcohol, drugs (ook GHB, lachgas en pillen) en games. Ook vertelden de scholen over preventiebeleid dat wordt

gevoerd. Tevens werd gewag gemaakt van goede contacten met de gemeente en positieve ervaringen over de rol van de gemeente bij de organisatie van informatiebijeenkomsten.

- Bezoek aan het Sociaal Team Krimpen aan den IJssel met informatie over de activiteiten.
- Overleg met de beleidsmedewerker van de gemeente over actuele vraagstukken en over de wijze waarop de werkgroep zich voorneemt structurele contacten te onderhouden met organisaties in het werkveld.

4.5. Werkgroep Participatiewet

Onderwerpen waarmee de Werkgroep Participatiewet zich bezig hield, waren de volgende.

- Gemeenschappelijke Regeling (GR) IJsselgemeenten verbeteren. In 2018 zijn de Adviesraden van de drie betrokken gemeenten niet actief betrokken geweest bij het adviseren van de GR en de gemeenten. Eind 2018 is een verbeterplan aangeboden aan de desbetreffende wethouders en aan de leiding van de GR. De voorgestelde maatregelen moeten in 2019 tot hun recht komen.
- Vrijstelling terugbetaling vacatiegelden (in verband met) een vacature in de adviesraad met aandachtsgebied Participatiewet. Dit leidde tot een nieuwe regeling, waarbij aan de vacatiegelden voor alle leden van de Adviesraad het karakter van een vrijwilligersvergoeding is toegekend.
- Nieuwe Beleidsregels over Terug- en Invordering.
- Nieuwe beleidsregeling over algemene onderwerpen bijzondere bijstand.
- Financieel afwegingskader (in verband met tekorten op Jeugdwet en op Participatiewet) en de Vangnetregeling BUIG (Bundeling van Uitkeringen en Inkomstenvoorzieningen aan Gemeenten).
- Onafhankelijke Cliëntenondersteuning.
- Beleidsregels Studietoelage voor studenten met Beperkingen.
- Coalitieakkoord College van BenW, respectievelijk College Werkprogramma.
- Vacatures in de Adviesraad met acute bezettingsproblemen in de Werkgroep Participatiewet.
- Jaarverslag Ombudsman.

4.6. Werkgroep PR en communicatie

De werkgroep PR en communicatie verrichte een beperkt aantal activiteiten gericht op vergroting van de bekendheid van de Adviesraad.

4.7. Overige

De Adviesraad was aanwezig bij het Krimpenfestival op 22 september 2018. Met een kraam en voorlichtingsmateriaal werd geprobeerd de inwoners van Krimpen op de hoogte te brengen van de activiteiten van de Adviesraad. De barre weersomstandigheden (een uitzondering in het warme jaar 2018) brachten evenwel weinig belangstellenden op de been en in de loop van de middag werd het festival afgelast.

4.8. Beleidsvoorbereiding voor 2019

Het jaarplan 2019 werd voorbereid.

5. Overige activiteiten

5.1. Informatie

Er werd gebruik gemaakt van de (vele) nieuwsbrieven die digitaal werden toegestuurd. Met name de handreiking van de Koepel was informatief. Het gaat om <https://www.koepeladviesradensociaaldomein.nl/assets/Uploads/PDF-Files/Handreiking-adviseringin-het-sociale-domein-november-2016.pdf>

5.2.Scholing

Scholingsactiviteiten door de leden vonden op beperkte schaal op individuele basis plaats. Drie leden van de Adviesraad volgden gezamenlijk een trainingsbijeenkomst voor nieuwe leden.

5.3.Financiën

De erkenningssubsidie van de gemeente bedroeg € 5.200. De uitgaven waren het verslagjaar beperkt en behelsden representatie- en vervoerskosten, abonnementen en lidmaatschapskosten, zaalhuur, website-ondersteuning. Daarmee was een bedrag van € 4.074 gemoeid.

6. Slotopmerkingen

De gemeente Krimpen aan den IJssel kan zich gelukkig prijzen met het feit dat de voorzieningen op het gebied van het sociaal domein kwalitatief en kwantitatief van een zeer behoorlijk niveau zijn. De adviesraad rekent het tot zijn taak om te bewaken dat dit ook de komende periode, met een krimpend financieel kader, het geval zal blijven.

De Adviesraad ziet terug op een actief jaar en bedankt alle personen die daaraan hebben bijgedragen.